***Al Magnifico Rettore***

**RICHIESTA DUPLICATO DIPLOMA/ATTESTATO - MASTER/CORSO**

**(da rilasciare solo in caso di furto o smarrimento)**

Il/la sottoscritto/a

cognome\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nome \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prov.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_il\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

rilascio e spedizione via raccomandata del duplicato diploma/attestato di Master/Corso in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

conseguito presso l’Università degli Studi Internazionali di Roma UNINT

nell’A.A. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ all’indirizzo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Allega:

* Fotocopia documento di identità valido;
* n. 1 marca da bollo di 16,00 euro;
* Denuncia resa alle Autorità competenti (□ Furto – □ Smarrimento);
* copia di bonifico bancario di 41,95 euro eseguito a titolo di rimborso della raccomandata (euro 6,95) e delle spese di rifacimento pergamena (euro 35,00) a favore della Università degli studi Internazionali di Roma UNINT Banca Popolare di Sondrio – sede centrale di Roma IBAN: IT55J0569603211000032000X91 causale “spedizione duplicato pergamena”.

data firma del richiedente

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

In applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 e in base a quanto indicato in <https://www.unint.eu/privacy.html>  si informa che l'Università degli Studi Internazionali di Roma si Impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dalle persone Interessate.