D.R. 2542/2026

MASTER UNIVERSITARIO ANNUALE DI I LIVELLO

IN

GESTIONE STRATEGICA DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

(Attivato ai sensi del D.M. n. 509 del 3 novembre 1999 e D. M. n. 270 del 22 ottobre 2004)

(1500 ore 60 cfu)
A.A.2026/2027

Master executive

I EDIZIONE

Direttore del master
Alessandro De Nisco

Finalità

Il master vuole formare professionisti in grado di guidare con efficacia il cambiamento e l'innovazione all'interno delle pubbliche amministrazioni. Il percorso formativo è progettato per fornire solide basi teoriche e pratiche nelle principali discipline del management con un focus specifico sulle peculiarità del settore pubblico. L'obiettivo ultimo è quello fornire conoscenze approfondite del quadro normativo e istituzionale della pubblica amministrazione, delle politiche pubbliche, delle tecniche di analisi dei dati e dei sistemi informativi al fine di formare figure dirigenziali capaci di migliorare l'efficienza, l'efficacia e la trasparenza delle azioni amministrative, promuovendo una pubblica amministrazione sempre più orientata al cittadino e al benessere collettivo.

Destinatari

Possono iscriversi al master coloro che, in possesso degli specifici requisiti indicati al paragrafo di riferimento, intendano acquisire approfondite conoscenze e specifiche competenze per svolgere un'attività professionale di alto livello nel settore pubblico, per affrontare le sfide contemporanee della governance e per contribuire allo sviluppo di una pubblica amministrazione al servizio dei cittadini sempre più efficiente.

Obiettivi formativi

Il master vuole fornire le competenze necessarie per gestire i processi e le risorse all'interno di un'amministrazione pubblica al fine di migliorare la qualità di vita dei cittadini e creare valore pubblico. Per questa ragione, tra gli obiettivi formativi del master troviamo la comprensione delle dinamiche alla base del settore pubblico, lo sviluppo di capacità manageriali e l'acquisizione delle competenze trasversali, ormai ritenute fondamentali nel mercato del lavoro. Il master permetterà inoltre di comprendere come l'uso delle tecnologie può essere utilizzato per garantire la privacy dei cittadini e la trasparenza delle azioni portate avanti dalle amministrazioni, di capire come creare e garantire valore pubblico; di valutare la performance e le politiche pubbliche e di accompagnare i cittadini nella ricerca di nuovi posti di lavoro.

Risultati di apprendimento

Al termine del percorso didattico i discenti avranno maturato competenze e capacità coerenti con le finalità e con gli obiettivi del master e con il profilo professionale in uscita. In particolare, acquisiranno:

- ✓ capacità di analizzare il contesto istituzionale, politico ed economico in cui opera la pubblica amministrazione, capacità di formulare strategie e piani d'azione, valutare l'impatto delle politiche pubbliche e di prendere decisioni informate;
- ✓ capacità di gestire progetti, risorse umane, economiche e finanziarie, di coordinare team, negoziare e risolvere conflitti;
- ✓ capacità di comunicare efficacemente in modo scritto e orale, di relazionarsi con diversi stakeholder (cittadini, imprese, istituzioni) e di gestire la comunicazione interna ed esterna;
- ✓ capacità di individuare e promuovere l'innovazione nei processi e nei servizi pubblici, di gestire il cambiamento organizzativo e di adattarsi a contesti dinamici;
- ✓ capacità di guidare e motivare le persone, di assumere responsabilità, di sviluppare una visione strategica e di ispirare gli altri.

Criteri di ammissione e compatibilità

Requisiti di accesso

Per iscriversi al master è necessario essere in possesso del diploma di laurea triennale, quadriennale (vecchio ordinamento) o del diploma di laurea specialistica/magistrale.

Ammissione con riserva

Coloro che non siano ancora laureati alla data di scadenza del bando, saranno ammessi con riserva impegnandosi a comunicare tempestivamente l'avvenuto conseguimento del titolo; in ogni caso, ciò dovrà avvenire improrogabilmente entro e non oltre il 31 marzo 2027. In caso di mancato conseguimento del titolo di laurea entro la scadenza indicata, l'iscrizione sarà ritenuta nulla e le quote già versate non saranno rimborsate.

Ammissione di studenti stranieri e italiani con titoli conseguiti all'estero

I cittadini italiani o comunitari in possesso di titolo di studio conseguito all'estero e i cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia devono presentare la domanda di partecipazione allegando il diploma di laurea posseduto, regolarmente legalizzato, corredato di dichiarazione di valore rilasciata a cura della rappresentanza italiana nel paese in cui hanno conseguito il titolo munito di traduzione ufficiale per le lingue diverse da inglese, francese, spagnolo, tedesco e portoghese. Per i titoli europei la dichiarazione di valore può essere sostituita dal diploma supplement. Il diploma supplement o la dichiarazione di valore sono indispensabili per la valutazione dell'idoneità del titolo del candidato ai fini dell'ammissione al master.
Possono, inoltre, presentare domanda di iscrizione i candidati non comunitari, non soggiornanti in Italia in possesso di un titolo accademico di livello equivalente a quelli di cui sopra, attraverso il portale del Ministero dell'Università e della Ricerca "Universitaly".

Compatibilità

La legge 12 aprile 2022, n. 33, sancisce la possibilità di contemporanea iscrizione a due corsi di formazione superiore, introducendo la facoltà per lo studente di conseguire due titoli appartenenti a tali tipologie di corsi nel medesimo arco temporale. Nel dettaglio, la legge prevede, all'articolo 1 (comma 1), la facoltà per ciascuno studente di iscriversi contemporaneamente a due diversi corsi di laurea, di laurea magistrale o di master, anche presso più università, scuole o istituti superiori a ordinamento speciale, escludendo tuttavia espressamente (comma 2) la possibilità di iscrizione contemporanea a due corsi di laurea o di laurea magistrale appartenenti alla stessa classe, allo stesso corso di master, anche presso due diverse istituzioni.

Durata e organizzazione del master

Il master ha durata annuale. L'inizio delle lezioni è previsto nel mese di **marzo 2027** e la conclusione entro il mese di **marzo 2028**. Il master verrà erogato nella formula week-end.
Il percorso formativo consente l'acquisizione di 60 crediti formativi universitari e prevede un impegno complessivo di 1.500 ore così articolato:
- **n. 24 ore di lezioni in presenza** organizzate nella formula week-end (venerdì pomeriggio e sabato) (**obbligatorie con rilevazione della presenza**);
- lezioni in streaming (**obbligatorie con rilevazione della presenza**);
- studio individuale per favorire l'assimilazione di quanto ascoltato a lezione, tramite la ripetizione dei concetti esposti con l'aiuto di materiali supporto e di testi suggeriti (bibliografia) dai docenti per gli approfondimenti;

- predisposizione e discussione dell'elaborato finale (project work).

Programma didattico

Il piano didattico del master è così articolato:

Modulo	SSD	Denominazione modulo	Insegnamento	CFU
Mod. 1	GIUR-06/A (Diritto amministrativo)	Gestione amministrativa dei processi con valenza esterna	E-government Privacy E-procurement, digitalizzazione e trasparenza dei procedimenti amministrativi relativi agli appalti pubblici	6
	GIUR-04/A (Diritto del lavoro)		Politiche del lavoro pubbliche	3
Mod. 2	ECON-08/A (Organizzazione aziendale)	La creazione del valore pubblico: public management and performance management	La Catena del Valore I modelli organizzativi Le relazioni industriali Le reti di servizi La standardizzazione dei servizi e delle attività	5
	ECON-07/A (Economia e gestione delle imprese)		La misurazione dell'efficacia La certificazione delle competenze trasversali in chiave capitale umano Efficienza tecnica ed efficienza economica Risk management	5
Mod. 3	ECON-08/A (Organizzazione aziendale)	Comunicazione interna ed esterna	People management Intelligenza emotiva e gestione delle relazioni Team building	3
	ECON-07/A (Economia e gestione delle imprese)		Public speaking Comunicazione efficace Self-empowerment	2
Mod. 4	ECON-06/A (Economia aziendale)	Design thinking	Analisi dei processi Valutazione della performance e delle politiche pubbliche	12
			Project work	20
			Prova finale	4
			TOTALE CFU	***60***

Metodologie didattiche

La didattica sarà svolta sia attraverso lezioni frontali in presenza sia in modalità streaming. Il master prevede anche lo svolgimento di attività laboratoriali con l'impiego di una metodologia didattica attiva che permetterà di sviluppare un apprendimento cooperativo e riflessivo.
Altre metodologie didattiche utilizzate saranno:

- ✓ metodo dei casi consistente nell'analisi di casi didattici per sviluppare capacità di diagnosi e decisionali;
- ✓ formazione sul lavoro (*training on the job*) in cui l'apprendimento verrà attuato attraverso il fare;
- ✓ incontri di gruppo con esperti del settore su uno specifico argomento.

A supporto della didattica verranno pianificati:

- ✓ seminari in streaming nelle formule di sessioni tematiche e di discussione nei quali verranno approfonditi argomenti di particolare interesse e di attualità;
- ✓ dibattiti di confronto interattivo sulla base delle esperienze maturate da ogni corsista nell'ambito delle rispettive organizzazioni.

Frequenza

La frequenza è obbligatoria e non sono ammesse assenze oltre il 30%, rispettivamente, delle lezioni teoriche, laboratoriali e delle attività relative alla stesura dell'elaborato (*project work*).
Assenze superiori ai limiti predetti non consentiranno il sostenimento dell'esame finale.
In casi molto eccezionali potranno esser studiate forme di recupero delle assenze.
La frequenza alle lezioni in presenza verrà rilevata attraverso un apposito registro in cui verrà annotata la presenza dello studente in ogni singola sessione formativa.
Per la didattica in streaming, il tracciamento avverrà attraverso un rapporto generato dalla piattaforma che traccerà il tempo di collegamento e le attività del discente.

Sede didattica

Il master si svolgerà presso la sede dell'Università degli Studi Internazionali di Roma – UNINT in via Cristoforo Colombo, 200 – 00147, Roma.
Oltre alle aule destinate all'attività didattica, l'Università metterà a disposizione specifiche strutture (laboratori, biblioteche) e una specifica sezione sulla piattaforma di Ateneo www.e-formare.org dedicata al materiale didattico del corso che resterà attiva per tutta la durata del master.

Organi del master e docenti

Alessandro De Nisco, direttore del dipartimento di scienze umanistiche e sociali internazionali e professore ordinario di marketing e management presso l'Università degli Studi Internazionali di Roma – UNINT.

COMITATO SCIENTIFICO:

Alessandro De Nisco, direttore del dipartimento di scienze umanistiche e sociali internazionali e professore ordinario di marketing e management presso l'Università degli Studi Internazionali di Roma – UNINT;
Luca Tamassia, Avvocato cassazionista con esperienza in materia di contenzioso del lavoro pubblico, esperto in materia di Gestione ed Organizzazione delle Risorse Umane nelle Pubbliche Amministrazioni, consulente di Amministrazioni centrali, regionali e locali in materia di organizzazione pubblica e risorse umane;
Sanja Vlahovic, professore associato di leadership and HR management in public e non profit organization e di human resources and cross-cultural management presso l'Università degli Studi Internazionali di Roma – UNINT.

Docenti

Ciascun modulo sarà trattato da docenti esperti negli ambiti disciplinari previsti:

Massimo Fedeli	Direttore Dipartimento per lo sviluppo di metodi e tecnologie per la produzione e diffusione dell'informazione statistica centrale per le tecnologie informatiche presso ISTAT. Responsabile del progetto PNRR relativo alla realizzazione catalogo nazionale dati, supporto alla progettazione, realizzazione e sviluppo di piattaforme informatiche per grandi indagini, messa in sicurezza informatica dei processi di produzione statistica, docente laboratorio di "Web reputation e sentiment analysis" e "Data governance" nell'ambito del corso di laurea magistrale in Economia e management internazionale dell'Università degli Studi Internazionali di Roma UNINT
Luca Leccisotti	Dirigente amministrativo presso Azienda Sanitaria Locale, formatore manageriale della PA e docente in master universitari nell'ambito dei contratti pubblici.
Lucio Mango	Direttore e docente del master di II livello in Management sanitario e direzione di strutture complesse e del master in Metodologie tutoriali e di insegnamento clinico erogati dalla Scuola di Alta Formazione UNINT. Già responsabile sviluppo e controllo Alta Formazione – Area gestione in ambito sanitario presso l'UNINT. Presidente OIV dell'ASP di Reggio Calabria e dell'ASL RM5 di Roma
Francesco Marino	Docente a contratto di intelligenza emotiva presso l'Università degli Studi Internazionali di Roma – UNINT. Formatore, consulente e coach presso varie aziende, tra cui: Provincia di Pesaro-Urbino, Istituto INDIRE, Autostrade per l'Italia, RAI, Mediaset, Trenitalia, Fondazione San Carlo di Napoli, Unicredit, AIFA, Air France, Filca, Cisl, Stanhome, Satur, Philip Morris, DHL, Coca-Cola. È stato consulente senior per Great Place to Work per il Cento Sud. Cofondatore della società di consulenza e formazione manageriale CREO s.r.l. Direttore scientifico del Festival dell'Apprendimento Continuo "Maestri Fuori Classe" Montepulciano (Siena).
Marzia Martino	Docente a contratto di intelligenza emotiva presso l'Università degli Studi Internazionali di Roma – UNINT. Coach, orientatrice e formatrice. Cofondatrice di CREO srl - società di consulenza e formazione manageriale in Roma. Operatore abilitato di individuazione e validazione delle competenze presso la Regione Lazio. Esperta in change management. Studiosa di intelligenza emotiva con uno sguardo particolare rivolto ai giovani.
Anna Carla Nazzaro	Professore ordinario di diritto privato presso l'Università degli Studi Internazionali di Roma – UNINT e presidente del corso di laurea magistrale in Economia e management internazionale.
Pina Puntillo	Professore associato di economia aziendale presso l'Università della Calabria e docente di Programmazione e controllo nelle pubbliche amministrazioni Docente nell'ambito dei master erogati dalla Scuola di Alta Formazione UNINT. Dottore commercialista e revisore contabile.
Angelo Maria Savazzi	Presidente OIV presso il comune di Messina e componente monocratico OIV comune di Udine. Consulente esperto in management, performance e organizzazione, controllo di gestione, controllo strategico e gestione del personale. Autore di testi specializzati in materia di personale. Componente del comitato scientifico Smart24 Lavoro pubblico.

Luca Tamassia	Avvocato cassazionista con esperienza in materia di contenzioso del lavoro pubblico, esperto in materia di Gestione ed Organizzazione delle Risorse Umane nelle Pubbliche Amministrazioni, consulente di Amministrazioni centrali, regionali e locali in materia di organizzazione pubblica e risorse umane, collaboratore del Sole 24 Ore per edizioni specialistiche nella materia del lavoro e dell'organizzazione pubblica, Direttore scientifico della rivista quotidiana on line Magazine della piattaforma Smart24 Lavoro Pubblico del Sole 24 Ore, presidente e membro di Nuclei di valutazione, di organi di controllo strategico e di organismi indipendenti di valutazione presso amministrazioni pubbliche, autore e curatore di testi specializzati in materia di organizzazione pubblica e risorse umane per le più note case editrici nazionali, formatore esperto nelle materie del personale e dell'organizzazione pubblica per primarie scuole nazionali di formazione, esperto in diritto del lavoro pubblico, già docente a contratto presso l'Università degli Studi di Urbino in diversi insegnamenti e nel Master in Amministrazione pubblica, ampia esperienza in qualità di Direttore Generale e Dirigente delle Risorse Umane in amministrazioni pubbliche.
Sanja Vlahovic	Professore associato di leadership and HR management in public e non profit organization e di human resources and cross-cultural HRM e global leadership presso l'UNINT. Docente e direttrice nell'ambito dei master erogati dalla Scuola di Alta Formazione UNINT. Esperta in gestione delle risorse umane e leadership. Già ambasciatrice del Montenegro in Italia, Malta e San Marino

Prova finale

È prevista una prova finale consistente nella stesura di un elaborato finale (project work). L'elaborato di studio, sperimentazione e ricerca è finalizzato alla progettazione e alla realizzazione di una ricerca sul campo con l'obiettivo di applicare le conoscenze acquisite nel corso su casi concreti.
La realizzazione dell'elaborato avverrà attraverso un coinvolgimento formativo professionalizzante degli allievi che potrà svolgersi presso l'amministrazione di appartenenza o altra amministrazione, in coerenza con l'attività del master. L'elaborato (*project work*) potrà essere individuale o di gruppo; in entrambi i casi l'apporto individuale sarà oggetto di valutazione specifica.

Ai fini della valutazione della qualità e dell'utilità per l'amministrazione degli elaborati sviluppati dagli studenti, si utilizzeranno i seguenti criteri e i relativi indicatori:

Criteri	Indicatori
Rilevanza obiettivi	• obiettivo del *project work* collegato all'attività amministrativa dell'ente di riferimento • impatto sull'attività amministrativa dell'Ente di riferimento
Approfondimento didattico	• livello di ricerca raggiunto sulla consultazione di progetti e lavori realizzati da un'azienda (*case history*) e altro materiale bibliografico o sitografico
Innovazione della soluzione project work	• livello di fattibilità operativa delle soluzioni proposte • impatto delle innovazioni sulle attività dell'ente
Coerenza degli obiettivi	• coerenza tra gli obiettivi dichiarati e quelli effettivamente raggiunti • coerenza tra gli obiettivi e metodi e attività impiegate per raggiungerli
Output rilasciati	• qualità del *project work* finale • soluzioni adottate

Almalaurea

Per accedere alla prova finale è obbligatorio che i discenti compilino il questionario Almalaurea collegandosi a https://www.almalaurea.it/lau/master, oppure accedendo al sito Almalaurea direttamente dalla propria area riservata. Al termine della procedura verrà rilasciata una ricevuta da inviare all'indirizzo masterexecutive@unint.eu a seguito della prenotazione alla prova finale. Maggiori indicazioni verranno fornite in seguito. La compilazione del questionario è anonima e non prevede la raccolta di dati personali.

Titolo conseguito

I discenti in regola con la posizione amministrativa e che avranno seguito almeno il 70% delle lezioni teoriche e abbiano superato la prova finale conseguiranno il diploma di master di I livello in ***Gestione strategica della Pubblica amministrazione***.

Profilo professionale in uscita

La figura professionale formata è quella di manager pubblico in grado di operare in contesti complessi e dinamici, con una solida preparazione teorica e pratica nelle principali discipline del management e del diritto amministrativo.

Borse di studio

L'Università mette a disposizione n. **2 borse di studio di € 2.500,00** a copertura parziale della retta di iscrizione, finalizzate alla partecipazione al master. Nel caso in cui le domande pervenute fossero superiori al numero di borse disponibili, verrà attivata una procedura selettiva per l'assegnazione dei contributi.

Destinatari, requisiti e obblighi

Possono presentare domanda gli studenti che:
- non usufruiscano contemporaneamente per lo stesso master di altra borsa di studio o altro contributo o comunque altro beneficio analogo da parte di amministrazioni statali o enti pubblici o privati;
- si impegnino a frequentare in modo regolare tutte le attività formative previste nel master.

Presentazione della domanda

Lo studente interessato a concorrere per l'ottenimento della borsa di studio deve effettuare l'iscrizione al master come riportato nel paragrafo "Modalità di iscrizione" **senza procedere con il pagamento della I rata e del MAV relativo alla marca da bollo**.
La scadenza per l'invio delle domande è fissata al **26 febbraio 2027**.
Entro tale data, devono essere inviati a mezzo mail a masterexecutive@unint.eu i seguenti documenti:
- **domanda di immatricolazione** datata e firmata;
- **curriculum vitae e titoli conseguiti**;
- **lettera di candidatura al master**.

Criteri per la valutazione delle domande

Verrà costituita una commissione esaminatrice per valutare i requisiti posseduti dai candidati secondo una tabella di merito che prevede i seguenti criteri:
- voto di laurea conseguito max 20 punti;
- valutazione altre certificazioni max 10 punti;

- valutazione lettera di candidatura al master con accertamento degli aspetti motivazionali max 20 punti.

A parità di punteggio complessivo verrà data priorità al candidato comparativamente più giovane.

Pubblicazione graduatoria assegnatari contributo parziale

La graduatoria degli ammessi verrà pubblicata sul sito dell'Ateneo nella specifica sezione riservata ai master executive.
I candidati risultati in posizione utile ai fini dell'assegnazione del contributo parziale dovranno formalizzare l'accettazione della borsa di studio **entro 5 giorni lavorativi** dalla comunicazione ricevuta dalla Scuola di alta formazione con ufficiale riscontro all'e-mail pervenuta e con il pagamento della I rata e del MAV relativo alla marca da bollo.
In caso di rinuncia alla borsa di studio da parte di uno o più assegnatari si procederà allo scorrimento della graduatoria di assegnazione di merito entro e non oltre la data di inizio dell'attività didattica del master.
Ai candidati non assegnatari di borsa verrà comunque data la possibilità di iscriversi versando la quota piena.

Modalità di iscrizione

Sarà possibile **effettuare l'iscrizione** al master a partire dalla data di pubblicazione del bando **e fino al 26 febbraio 2027.**

Per la **domanda di iscrizione** il discente dovrà:

- collegarsi al sito dell'Ateneo (segreterie on-line) all'indirizzo https://my.unint.eu/sso;
- effettuare la registrazione;
- immatricolarsi al master;
- stampare il MAV e procedere al pagamento della quota di iscrizione.

Ulteriori informazioni in merito alla procedura informatizzata sono reperibili all'indirizzo: http://wikistudenti.unint.eu.

La domanda di iscrizione potrà essere:

- inviata a mezzo mail all'indirizzo: masterexecutive@unint.eu, con gli allegati debitamente scansionati;
- inviata con raccomandata indirizzata a UNINT- Scuola di alta formazione - via Carlo Conti Rossini - 38 Roma;
- consegnata a mano, presso la Scuola di alta formazione via Carlo Conti Rossini 38 – Roma **entro le ore 16:00 del 26 febbraio 2027.**

La domanda dovrà essere corredata dai documenti di seguito elencati:

- 1 fototessera;
- copia del bollettino MAV pagato.

Non verranno prese in considerazione domande prive della documentazione richiesta o incomplete.
Per l'iscrizione al master **non è dovuto il versamento della tassa relativa al diritto allo studio.**

Attivazione del corso

UNINT si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di attivare il corso. Nel caso di mancata attivazione sarà restituita la quota di partecipazione versata.

Quota di iscrizione

La quota integrale di iscrizione al master è di euro 5.016,00, oltre IVA se dovuta. Tale quota comprende la marca da bollo prevista. Le scadenze per i versamenti sono così ripartite:

Rate	Quote e scadenze
I rata	euro 1.416,00 (comprensiva di marca da bollo) da versare all'atto dell'iscrizione
II rata	euro 1.200,00 entro 30 giorni dall'inizio delle lezioni
III rata	euro 1.200,00 entro 60 giorni dall'inizio delle lezioni
IV rata	euro 1.200,00 entro 120 giorni dall'inizio delle lezioni

In caso di ritardo nel pagamento delle quote successive alla prima, è prevista un'indennità di mora pari a € 25,00 per il pagamento effettuato nel termine di 30 giorni solari successivi alla scadenza di ciascuna rata, ovvero € 100,00 per il pagamento effettuato oltre il termine di 30 giorni solari successivi alla scadenza di ciascuna rata.

Quota di iscrizione con borse di studio parziali

La quota di iscrizione al master con borsa di studio parziale è stabilità in € 2.516,00 oltre IVA se dovuta. Tale quota comprende la marca da bollo prevista.
Le scadenze per i versamenti sono così ripartite:

Rate	Quote e scadenze
I rata	euro 716,00 (comprensiva di marca da bollo) da versare all'atto dell'iscrizione
II rata	euro 600,00 entro 30 giorni dall'inizio delle lezioni
III rata	euro 600,00 entro 60 giorni dall'inizio delle lezioni
IV rata	euro 600,00 entro 120 giorni dall'inizio delle lezioni

In caso di ritardo nel pagamento delle quote successive alla prima, è prevista un'indennità di mora pari a € 25,00 per il pagamento effettuato nel termine di 30 giorni solari successivi alla scadenza di ciascuna rata, ovvero € 100,00 per il pagamento effettuato oltre il termine di 30 giorni solari successivi alla scadenza di ciascuna rata.

Proroga della durata del master

I partecipanti al master sono tenuti a sostenere l'esame finale entro e non oltre il quattordicesimo mese dalla data di avvio delle lezioni. Qualora l'esame non venga sostenuto entro tale termine, sarà necessario richiedere una proroga di 4 mesi e versare una quota aggiuntiva di euro **500,00** il cui pagamento dovrà avvenire mediante MAV.
Detto importo non prevede dilazioni, riduzioni o l'applicazione di agevolazioni in convenzione. La richiesta dovrà essere effettuata entro il quattordicesimo mese dall'avvio delle lezioni, inviando un messaggio di posta elettronica a masterexecutive@unint.eu. In mancanza di richiesta di proroga allo scadere del quattordicesimo mese l'utente non potrà concludere il percorso.

Rinuncia

Il partecipante che intende rinunciare al master è comunque tenuto a versare l'intera quota di partecipazione prevista. Gli iscritti che intendano rinunciare e richiedano una dichiarazione dalla quale risulti espressamente la rinuncia devono darne comunicazione formale, utilizzando la

modulistica pubblicata sul sito dell'Ateneo. Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente bando si rimanda alla legislazione universitaria vigente.

Contatti

Scuola di alta formazione–UNINT
Università degli Studi Internazionali di Roma - UNINT
Via Carlo Conti Rossini, 38 - 00147 Roma
Tel. 06.510.777.400 - WhatsApp 3357155696
e-mail: masterexecutive@unint.eu
Sito web: altaformazione.unint.eu